

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO SUPERIORE LEONARDO
GIARRE**

Via Veneto 91-95014Giarre(CT) Tel: 0956136865

www.liceoleonardo.edu.it

email: ctis053002@istruzione.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI
ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – LINEA DI INVESTIMENTO 2.1: DIDATTICA DIGITALE
INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE
SCOLASTICO FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE
DIGITALE (D.M. 66/2023). **Codice progetto** M4C1I2.1-2023-1222-P-35642

Oggetto: avviso pubblico di selezione finalizzato alla selezione di esperti interni ed esterni al ministero dell'istruzione e del merito ai quali affidare, per gli aa.ss. 2023-24 e 2024-25, le azioni di formazione del personale del progetto p.n.r.r. missione 4: istruzione e ricerca componente 1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università investimento 2.1: didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico formazione del personale scolastico per la transizione digitale (d.m. 66/2023). Titolo progetto: *Digital compilation: caro "schermo" ti scrivo.*

Codice CUP H84D23003270006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, e, in particolare l'articolo 21;
- la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso”;
- la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il

riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici;
- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;
- la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;
- il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;
- il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia»;
- il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;
- il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza” e, in particolare, l’articolo 47;
- il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante "Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri";
- il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;
- il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida

operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)";

- la circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative";
- la circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR";
- la circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC";
- la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR";
- il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- la circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori";
- la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)";
- la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza";
- la circolare del 14 aprile 2023, n. 16, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante "Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori - Rilascio in esercizio sul sistema informativo ReGiS delle Attestazioni dei controlli svolti su procedure e spese e del collegamento alla banca dati ORBIS nonché alle piattaforme antifrode ARACHNE e PIAF-IT";
- la circolare del 27 aprile 2023, n. 19, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante "Utilizzo del sistema ReGiS per gli adempimenti PNRR e modalità di attivazione delle anticipazioni di cassa a valere sulle contabilità di tesoreria NGEU";
- il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- il Decreto Interministeriale n. 219/2018, concernente "Le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche";

• VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F;

VISTA la delibera n°27 del Collegio dei Docenti del 19/12/2023, con la quale si approva il progetto;

VISTE la delibera del Consiglio d'Istituto n°55 del 21/12/2023 di approvazione del progetto;

VISTO l'accordo di concessione codice inoltre 35642.0 del 29/01/2024 - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università-Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

VISTA la delibera del 21 dicembre 2023 con la quale il Consiglio d'Istituto ha assunto nel programma annuale 2024 il finanziamento relativo al Piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4: istruzione e ricerca componente 1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – linea di investimento 2.1: didattica digitale integrata e formazione alla TRANSIZIONE digitale del personale scolastico formazione del personale scolastico per la transizione digitale (d.m.

66/2023), **Codice progetto** M4C1I2.1-2023-1222-P-35642, **Titolo progetto:** *Digital compilation: caro "schermo" ti scrivo*, per un importo di € 96.726,31

VISTO il Programma annuale 2024 approvato con delibera n. 52 del 21/12/2023 del Consiglio d'Istituto;

VISTI i moduli (Tipo di intervento) da realizzare coerentemente con il Piano triennale dell'offerta formativa del progetto "*Digital compilation: caro "schermo" ti scrivo*";

RILEVATA la necessità di impiegare figure di esperti in formazione del personale scolastico di comprovata esperienza e alta professionalità per realizzare le attività dirette al personale scolastico in coerenza la Linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e in subordine presso altre Istituzioni Scolastiche;

EMANA

un Avviso pubblico finalizzato al reclutamento di formatori esperti interni ed esterni al Ministero dell'Istruzione e del Merito ai quali affidare, per gli anni scolastici. 2023-24 e 2024-2025 le azioni di formazione di docenti nell'ambito del progetto P.N.R.R. Missione 4 Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) Codice avviso/decreto: M4C1I2.1-2023-1222-P-35642

Art.1 – Finalità della selezione

Il presente Avviso intende promuovere la realizzazione di percorsi di formazione alla transizione digitale in favore di docenti, dirigenti scolastici e personale amministrativo, erogati con modalità e strumenti innovativi, nell'ambito dei "progetti in essere" del P.N.R.R. Le candidature confluiranno in una graduatoria dalla quale l'I.I.S. Leonardo di Giarre (CT) potrà attingere, nel rispetto della posizione in graduatoria, del principio di rotazione e alternanza.

Art. 2 – Destinatari della selezione

Figure di esperti interni ed esterni al Ministero dell'Istruzione e del Merito e, nello specifico:

- a) Dirigenti scolastici, DSGA, Docenti di ruolo delle scuole di ogni ordine e grado;
- b) Le società, anche cooperative;
- c) I liberi professionisti;
- d) Enti di formazione accreditati;
- e) Enti di ricerca pubblici e privati;
- f) Imprese con codice Ateco o afferenti alla formazione;
- g) Docenti universitari;
- h) Dottorandi di ricerca;
- i) Ricercatori pubblici e privati;

OBIETTIVI

Il progetto che si intende realizzare mira a promuovere le Competenze Digitali: Offrire percorsi formativi approfonditi per sviluppare e migliorare le competenze digitali tra il personale scolastico,

dirigenti, docenti e personale ATA, integrando il DigCompEdu e il DigComp 2.2 come riferimento centrale.

Risultati Attesi: Diffusione delle Competenze: Miglioramento generale della consapevolezza e dell'importanza delle competenze digitali nella società. Efficacia del Progetto: Un programma formativo efficace che integra metodologie e risorse adatte per l'apprendimento delle competenze digitali. Ottimizzazione dell'uso delle risorse digitali; Miglioramento della gestione amministrativa digitalizzata; Riduzione dei tempi di lavorazione di ogni pratica; Dematerializzazione ed ecosostenibilità negli uffici scolastici; azzeramento dell'impatto dei rifiuti cartacei. Ogni modulo relativo a Percorsi di formazione sulla transizione digitale sarà strutturato per essere erogato in modalità ibrida, ogni modulo relativo a Laboratori di formazione sul campo sarà erogato in presenza.

Art. 1 - NATURA GIURIDICA del CONTRATTO

Il candidato esperto, utilmente posizionato in graduatoria, si obbliga a stipulare con il Dirigente Scolastico dell'I.I.S. "Leonardo" di Giarre (CT), un contratto di incarico aggiuntivo.

I compensi si intendono fissi e saranno erogati per le ore formative effettivamente svolte. La liquidazione del compenso spettante avrà luogo al termine di tutta l'attività progettuale svolta e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte delle Istituzioni competenti.

Il compenso orario, per ciascun percorso formativo e suddiviso per linea di intervento, è di:

Tipologia percorso	Num. ore	N. corsi formativi (edizioni)	Compenso orario	Figure previste
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	25	5	156,00 122,00 (esperto) 34,00 (tutor)	Esperto e Tutor
Laboratori di formazione sul campo	26	12	156,00 122,00 (esperto) 34,00 (tutor)	Esperto e tutor
Comunità di pratiche per l'apprendimento	37,8	1	34,00	Tutor

Art. 2 – Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono:

1. compilare l'allegato A "Istanza di partecipazione" dichiarando il tipo e il numero di percorsi per il

quale ci si candida e di:

2. essere in possesso del requisito della particolare esperienza strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.
3. Presentare il Curriculum Vitae mod. Europeo, allegato B, sottoscritto di cui si allega modello in formato word.
4. Presentare l'Informativa privacy, allegato C.
5. Presentare la dichiarazione di inesistenza cause di incompatibilità, allegato D.

Le istanze dovranno pervenire con una delle seguenti modalità:

1. tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: ctis053002@pec.istruzione.it
2. tramite PEO (Posta Elettronica Ordinaria) al seguente indirizzo: ctis053002@istruzione.it

L'oggetto della e-mail dovrà contenere la seguente dicitura: "Selezione Esperto o Selezione tutor DM 66".

L'istanza dovrà essere inviata in formato PDF non modificabile e firmata entro le ore 12,00 del giorno 24 maggio 2024 . Eventuali dichiarazioni pervenute successivamente alla scadenza del termine assegnato non verranno accettate.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella istanza e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa richiamate dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 e assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Art. 3 - ESCLUSIONE dalla SELEZIONE

Saranno escluse le richieste pervenute oltre la data fissata e quelle redatte su modello non conforme e/o prive di uno dei documenti sopra descritti.

I compiti del Formatore sono i seguenti:

- partecipare all'eventuale incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dalla Scuola;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo e supportarli nella realizzazione di eventuale project work;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;

- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIM.

- **I compiti del Tutor** sono i seguenti:

- partecipare all'eventuale incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dalla Scuola

- supportare i corsisti nella partecipazione agli incontri formativi, nella formazione sulle tematiche oggetto del percorso formativo e nella relativa documentazione

- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIM.

Ai sensi del D. Lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Tipologia intervento: n. 5 edizioni Percorsi di formazione sulla transizione digitale. (DOCENTE ESPERTO interno e DOCENTE TUTOR interno)

Descrizione	Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.	
Competenze richieste	Formazione in materia digitale	
Durata	Dal 1 settembre 2024 al 30 aprile 2025	
Ore	25 h per percorso	
Numero destinatari	Minimo 100 partecipanti	
Modalità didattica	Lezioni di potenziamento e attività laboratoriali	
Tempistiche di erogazione	Ogni esperto effettuerà 25 h	
Modalità didattica	Problem posing e problem solving Problem Based Learning (apprendimento basato sulla risoluzione di problemi) Design thinking (apprendimento basato sulla valorizzazione della creatività degli studenti) Inquiry Based Learning-BNL (apprendimento basato sull'esplorazione e la ricerca)	
	Percorsi di formazione sulla transizione digitale	5 edizioni

N.	TITOLO PERCORSO (DOCENTE ESPERTO E TUTOR)	NUM. MIN.PARTECIPAN TI
1	Esplorare il mondo digitale attraverso metodologie innovative	20
2	Cybersicurezza e rete sicura	20
3	Utilizzo consapevole dell'AI (Intelligenza artificiale)	20
4	Tecnologie per l'inclusione	20
5	Educare al mondo digitale (personale ATA)	20
	Potenziamento dell'insegnamento delle discipline STEM secondo un approccio interdisciplinare	

Tipologia intervento:

**n. 12 edizioni Laboratori di formazione sul campo
(DOCENTE ESPERTO interno e DOCENTE TUTOR interno)**

Descrizione	Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.
Durata	Dal 1-05-2024 al 30-04-2025
Ore	26 h per percorso
Numero destinatari	Minimo 180 partecipanti
Modalità didattica	Cooperative learning e problem solving

Laboratori di formazione sul campo di n. ore: 26 per edizione. Partecipanti: min. 15 (Docenti + ATA) per edizione		
Laboratori/Denominazioni	Edizioni	Contenuti
1	2	Attività di creazione videomaking e visual storytelling con utilizzo di software Adobe Creative Cloud Suite

	<i>Podcast</i>	2	Attività di creazione podcasting con l'utilizzo degli strumenti di cui la scuola si è dotata
	<i>Immersive Learning - VR/AR, MR</i>	2	Utilizzo di visori
	<i>AI (Intelligenza Artificiale) toolsdidattici</i>	3	Utilizzo di tools didattici per creare e sperimentare nuovi approcci didattici con l'Intelligenza Artificiale
	Utilizzo delle metodologie e tecnologie didattiche all'interno di setting di apprendimento innovativi;	2	
	potenziamento delle competenze digitali del personale ATA per la gestione delle procedure organizzative, documentali, contabili, finanziarie.	1	

Art. 4 – Criteri e modalità di valutazione della candidatura

Per la selezione degli aspiranti, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

Criteri di selezione per docente esperto e tutor progetti PNRR.

<u>Docente Esperto e/o Tutor</u>	
Titoli di Studio	Punti
Diploma di scuola secondaria di secondo grado.....	1 punto
Laurea Triennale fino a 89 punti da 90 a 104punti da 105 in poi..... punti	Max punti 10 *
Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 89 punti da 90 a 99.....punti da 100 a 104 7 punti da 105 a 107..... 8 punti da 108 a 110punti 110 e lode..... 10 punti	

Dottorato di ricerca - 5 punti per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 10
Master I livello – 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2
Master II livello – 2 punti per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 4
Corsi di perfezionamento annuali 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2
	Tot. 28
Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I. –USR -Scuole - Enti accreditati attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente – 1 punto per ciascun corso – (max 5 corsi)	Max punti 5
Certificazioni Informatiche Eipass, Aica o altri soggetti accreditati (1 punto per Certificazione)	Max punti 2
Partecipazione a corsi di formazione inerenti il PNRR 1 punto per ciascun corso – (max 5 corsi)	Max punti 5
	Tot 12
Titoli di servizio o Lavoro	
Incarico di animatore Digitale – 2 punti per ogni esperienza – (max 10 punti)	Max punti 10
Incarico di componente Team dell’Innovazione - 2 punti per ogni esperienza (max 5 esperienze)	Max punti 10
Esperienze di progettazione di reti informatiche e cablaggio - 5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 10 punti
Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD- 5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 10 punti
Esperienze di progettazione di interni (documentabili) - 2 punti per ogni esperienza (max 5 esperienze)	Max 10 punti
Incarico in ambito organizzativo gestionale della Scuola (max 3 esperienze)	Max 6
Figure strumentali (preferibilmente AREA 1 PTOF e AREA 3 PCTO) (max 5 esperienze)	Max 10
Esperienza di gestione dei laboratori scolastici (max 5 esperienze)	Max 5
Esperienza come direttore dei Dipartimenti disciplinari (max 5 esperienze)	Max 5
	Tot 76

***Le tre voci non si cumulano**

ALLEGATO A Istanza di candidatura

Al Dirigente scolastico dell'I.I.S.

“Leonardo” di Giarre

dott.ssa Tiziana D’Anna

Oggetto: candidatura per il conferimento dell’incarico di

- Esperto.
- Tutor:

per il progetto:

- Percorsi di formazione sulla transizione digitale.
- Laboratori di formazione sul campo.
- Comunità di pratiche per l’apprendimento.

Il/la sottoscritto/anato/a a.....ile residente
a.....in via.....tel.....,indirizzo mail.....

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il conferimento dell’incarico di esperto e/o tutor per i moduli del progetto indicato in oggetto.

A tal fine dichiara:

- di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell’U.E.;
- di godere dei ditti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:
- di prestare servizio presso l’I.I.S. “Leonardo” di Giarre (CT), classe di concorso.....

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione mendaci (art.76 del DPR 445/2000), dichiara, infine, che tutti i dati riportati nella presente domanda e, nel C.V. e nell' allegato sono veritieri.

Si allega: - C.V. in formato europeo - Allegato A1

Il /La sottoscritto/a....., con la sottoscrizione del presente modulo,

AUTORIZZA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.lgs 101/2018 , e del Regolamento U.E. 679/2016, il trattamento dei dati personali forniti

Luogo e data

Firma

Docente Esperto e/o Tutor		
Titoli di Studio	Punteggio attribuibile	Punteggio dichiarato dal candidato
Diploma di scuola secondaria di secondo grado..... 1 punto	Max punti 10 *	
Laurea Triennale fino a 89 punti da 90 a 104punti da 105 in poi..... punti		
Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 89 punti da 90 a 99punti da 100 a 104 7 punti da 105 a 107..... 8 punti da 108 a 110punti 110 e lode..... 10 punti		
Dottorato di ricerca - 5 punti per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 10	
Master I livello – 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2	
Master II livello – 2 punti per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 4	
Corsi di perfezionamento annuali 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2	
	Tot. 28	Tot
Titoli Culturali Specifici		Titoli Culturali Specifici
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I. –USR -Scuole - Enti accreditati attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente – 1 punto per ciascun corso – (max 5 corsi)	Max punti 5	
Certificazioni Informatiche Eipass, Aica o altri soggetti accreditati (1 punto per Certificazione)	Max punti 2	
Partecipazione a corsi di formazione inerenti il PNRR 1 punto per ciascun corso – (max 5 corsi)	Max punti 5	

	Tot 12	Tot
Titoli di servizio o Lavoro		Titoli di servizio o Lavoro
Incarico di animatore Digitale – 2 punti per ogni esperienza – (max 10 punti)	Max punti 10	
Incarico di componente Team dell'Innovazione - 2 punti per ogni esperienza (max 5 esperienze)	Max punti 10	
Esperienze di progettazione di reti informatiche e cablaggio - 5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 10 punti	
Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD- 5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 10 punti	
Esperienze di progettazione di interni (documentabili) - 2 punti per ogni esperienza (max 5 esperienze)	Max 10 punti	
Incarico in ambito organizzativo gestionale della Scuola (max 3 esperienze)	Max 6	
Figure strumentali (preferibilmente AREA 1 PTOF e AREA 3 PCTO) (max 5 esperienze)	Max 10	
Esperienza di gestione dei laboratori scolastici (max 5 esperienze)	Max 5	
Esperienza come direttore dei Dipartimenti disciplinari (max 5 esperienze)	Max 5	
	Tot.76	Tot.

Art. 5-Destinazione avviso

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

Art.6 - Costituzione delle graduatorie

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate nella sezione del sito [Albo Pretorio online](#).

Le graduatorie avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico della scuola entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Tiziana D'Anna

Documento firmato digitalmente ai sensi del

c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

D'ANNA
TIZIANA
08.05.2024
11:28:58
UTC

